



รายงานการประชุม
สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 6/2569

วันพุธที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 14.00 – 14.35 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. นางนงเยาว์ สุคำภา | หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |
| 2. นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3. นางสาวพรประภา ดวงกางเงาะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นางสาวอัญญา จ้อยบรรดิษฐ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---------------|
| 1. นางสาวเสาวนีย์ กรังกรบุรี | พนักงานธุรการ |
|------------------------------|---------------|

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบเรื่องกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครบ 36 ปี และประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2569 โดยในปี พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครบ 36 ปี (3 รอบนักษัตร 36 ปี มทส. น้อมถวายความภักดี พระบรมราชชนนีพันปีหลวง) ในวันศุกร์ที่ 24 และวันจันทร์ที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 พร้อมทั้ง สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 6/2569 ในวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

มติที่ประชุม รับทราบและมอบผู้รับผิดชอบเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569

เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้มีการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้ผู้เข้าประชุมจำนวน 5 ราย พิจารณารับรอง โดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้นผลการแจ้งรับรองรายงานจากผู้เข้าประชุมมีดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| - รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไขและส่งแบบตอบรับรองกลับมา | จำนวน 3 ราย |
| - รับรองรายงานโดยมีการแก้ไขและส่งแบบตอบรับรองกลับมา | จำนวน 2 ราย |

● หน้าที่ 1

- วาระที่ 2.1 เพิ่มข้อความชี้แจง ดังนี้

รับรองรายงานการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569

- วาระที่ 2.1 เพิ่มข้อความในนำวาระ ดังนี้

....ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569....

- หน้า 2

- วาระที่ 3.1 เพิ่มข้อความในนำวาระ ดังนี้

....ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันจันทร์ที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569 ในเรื่องการติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้มีมติดังนี้....

- หน้า 4

- วาระที่ 3.2 เพิ่มข้อความในนำวาระ ดังนี้

....ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันจันทร์ที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569 ในเรื่องเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้....

- หน้า 5

- วาระที่ 3.2 แก้ไขข้อความในข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะข้อที่ 4) ดังนี้
ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

4) เผยแพร่สรุปมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 3/2569

- วาระที่ 3.3 เพิ่มข้อความในนำวาระ ดังนี้

....ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2569....

- วาระที่ 3.3 เพิ่มข้อความในมติที่ประชุม ดังนี้

มติที่ประชุม รับทราบสรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามที่เสนอ พร้อมทั้งให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- หน้า 6-7

- วาระที่ 4.2 แก้ไขข้อความในนำวาระ ดังนี้

....ครั้งที่ 4/2569 ในวันเสาร์ที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น....

งานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอรายงานความคืบหน้าในการเตรียมการประชุม ณ วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 14 คน ดังนี้

เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 7 คน ได้แก่

- (1) ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิจารณ์ พานิช

นายกสภามหาวิทยาลัย

- (2) นายสมเกียรติ อนุราชกูร์ (ผู้แทนประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย)

กรรมการโดยตำแหน่ง

- (3) ดร.โชค บูลกุล

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- (4) ศาสตราจารย์พิเศษ ภาณุ ภาณุสมิต

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- (5) รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุชา คุณพนิกิจ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- (6) ดร.วิจารณ์ สีมาฉายา

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- (7) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เข้าประชุมผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting จำนวน 4 คน ได้แก่

- (1) ดร.สมเกียรติ ตั้งกิจวานิชย์
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- (2) นายมนูญ สรรค์คุณากร
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- (3) ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- (4) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภาพ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ลาประชุม (ติดภารกิจ) จำนวน 1 คน ได้แก่

- (1) นายทวี ปิยะพัฒน์ (ผู้แทนประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย)
กรรมการโดยตำแหน่ง

รอยืนยัน จำนวน 2 คน ได้แก่

- (1) ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
- (2) ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทารหนองบัว
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

2. กรรมการภายใน จำนวน 8 คน ดังนี้

เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 5 คน ได้แก่

- (1) อธิการบดี
กรรมการโดยตำแหน่ง
- (2) รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์
กรรมการจากสภาวิชาการ (ซ้ำ)
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลาลัย หาญเจนลักษณ์
กรรมการจากสภาวิชาการ
- (4) รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.ปิยาอร นำไพศาล
กรรมการประเภทดุษฎีบัณฑิต
- (5) รองศาสตราจารย์ ดร.ธรา อังสกุล
กรรมการประเภทดุษฎีบัณฑิต

เข้าประชุมผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting จำนวน 1 คน ได้แก่

- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล
กรรมการประเภทดุษฎีบัณฑิต

รอยืนยัน จำนวน 2 คน ได้แก่

- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.อิสรา ประมูลสุข
กรรมการประเภทดุษฎีบัณฑิต
- (2) ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ
กรรมการประเภทดุษฎีบัณฑิต

3. รองอธิการบดี/ผู้บริหาร จำนวน 8 คน ดังนี้

เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 5 คน ได้แก่

- (1) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (2) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
- (3) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (ซ้ำ)

- (4) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิสาหกิจ
(5) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
เข้าประชุม ณ ห้องประชุมสารนิเทศ จำนวน 2 คน ได้แก่

- (1) รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
(2) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไป
ลาประชุม (ติดภารกิจ) จำนวน 1 คน ได้แก่
(1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์....

- วาระที่ 5.1 แก้ไขข้อความในนาวาระ ดังนี้
....ตามปฏิทินการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปี พ.ศ. 2569 ดังนี้....

- หน้าที่ 8
- วาระที่ 5.1 แก้ไขข้อความในนาวาระ ดังนี้
....จ. 20 เม.ย. 2569 (เวลา 14.10 น.)....

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 4/2569 ตามผลการเขียนรับรองและที่มีแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 การติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย

นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมสำนักงาน
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ในเรื่องการติดตาม
ผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้มีมติดังนี้

มติที่ประชุม รับทราบการติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของ
ที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยการดำเนินการข้อที่
อยู่ระหว่างปรับปรุง/แก้ไข ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่
8 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ประเด็นงานและผลการดำเนินงาน ณ วันพุธที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 มีดังนี้

การติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสำนักงานสภา มหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน ที่ผ่าน	ผลการ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
1. การประชุมครั้งที่ 2/2569 วันพฤหัสบดีที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 <u>ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ</u> 2) แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้เป็นปัจจุบัน	2) อยู่ระหว่างรอฟาร์มมหาวิทยาลัย จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารฟาร์ม มทส. เพื่อเสนอนายก สภามหาวิทยาลัยลงนาม	B	B	นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง
2. การประชุมครั้งที่ 4/2569 วันจันทร์ที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2569 <u>ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ</u> 9) เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินกิจกรรม 5ส ให้เป็นปัจจุบัน 10) เผยแพร่ข้อมูลการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้เป็นปัจจุบัน 11) เผยแพร่ข้อมูลการจัดการความรู้ให้ เป็นปัจจุบัน	9) ดำเนินการเผยแพร่แผนการดำเนิน กิจกรรม 5สให้เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว 10) ดำเนินการเผยแพร่ผลการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้เป็นปัจจุบัน เรียบร้อยแล้ว 11) ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดการ ความรู้ให้เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว	B B B	A A A	นางสาวเสาวนีย์ กริ่งครบุรี/ นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวเสาวนีย์ กริ่งครบุรี/ นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง

การติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสำนักงานสภา มหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน ที่ผ่าน	ผลการ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
มติที่ประชุม รับทราบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และมอบ ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตาม ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะข้อ 1) – 13) ให้ แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2569				
3. การประชุมครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ 1) ปรับข้อมูลอ้างอิงสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีข้อที่ 19) ให้เป็นปัจจุบัน 2) ปรับชื่อเมนูการจัดการความเสี่ยง สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจาก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563-2567 เปลี่ยนแปลงเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2569 3) เพิ่มภาพการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 4/2569 – 5/2569 4) เผยแพร่สรุปผลการประชุมคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 3/2569 5) เผยแพร่ข่าวการประชุมเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569 ในข่าวหน้าแรก มติที่ประชุม รับทราบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยและมอบ ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตาม ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะข้อ 1) – 5) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2569	1) ดำเนินการปรับข้อมูลอ้างอิงสภา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีข้อที่ 19) ให้เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว 2) ดำเนินการปรับชื่อเมนูการจัดการ ความเสี่ยงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จากประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563- 2567 เปลี่ยนแปลงเป็น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563-2569 เรียบร้อยแล้ว 3) ดำเนินการเพิ่มภาพการประชุม คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลงาน ครั้งที่ 4/2569 – 5/2569 เรียบร้อยแล้ว 4) ดำเนินการเผยแพร่สรุปผลการประชุม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 3/2569 เรียบร้อยแล้ว 5) ดำเนินการเผยแพร่ข่าวการประชุม เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569 ใน ข่าวหน้าแรก เรียบร้อยแล้ว	-	A	นางสาวเสาวนีย์ กรังกรบุรี/ นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวพรประภา ดวงทางเงาะ/ นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวพรประภา ดวงทางเงาะ/ นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง

มติที่ประชุม

รับทราบการติดตามผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ
 ของที่ประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยการดำเนินการข้อ 1 (2)
 ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง
 คณะกรรมการบริหารฟาร์ม มทส.

วาระที่ 3.2 เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุม
 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569
 ในเรื่องเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ปรับข้อมูลอ้างอิงสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีข้อที่ 19)
 ให้เป็นปัจจุบัน

- 2) ปรับชื่อเมนูการจัดการความเสี่ยงสำนักงานสภามหาวิทยาลัยจากประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2567 เปลี่ยนแปลงเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2569
 - 3) เพิ่มภาพการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 4/2569 – 5/2569
 - 4) เผยแพร่สรุปมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ครั้งที่ 3/2569
 - 5) เผยแพร่ข่าวการประชุมเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569 ในข่าวหน้าแรก
- มติที่ประชุม รับทราบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และมอบผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 1) - 5) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยโดยนางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวพรประภา ดวงางเงาะ และนางสาวเสาวนีย์ กรังกรบุรี ได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะจากการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569 ข้อ 1) – 5) เรียบร้อยแล้ว

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) เพิ่มผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 - 2) เพิ่มข้อมูลอ้างอิงสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้เป็นปัจจุบัน
 - 3) เพิ่มผลการดำเนินการจัดการความรู้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้เป็นปัจจุบัน
 - 4) เผยแพร่ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ฉบับปรับปรุง
 - 5) ปรับปฏิทินการนำเสนอเรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายต่อ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2569 ให้เป็นปัจจุบัน
- มติที่ประชุม รับทราบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และมอบผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 1) - 4) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2569 และข้อ 5) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2569

- วาระที่ 3.3 การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไม่มี)
- วาระที่ 3.4 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน (QA) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ไม่มี)
- วาระที่ 3.5 รายงานความคืบหน้าการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไม่มี)
- วาระที่ 3.6 การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไม่มี)
- วาระที่ 3.7 การสำรวจเอกสารที่ครบกำหนดอายุการทำลาย/เข้าหอจดหมายเหตุ ประจำปี พ.ศ. 2569 (ไม่มี)
- วาระที่ 3.8 การสำรวจครุภัณฑ์สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ไม่มี)
- วาระที่ 3.9 การใช้งานโปรแกรมทะเบียนรับ-ส่งเอกสาร สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ไม่มี)

วาระที่ 3.10 การสำรองข้อมูลใน Hard Disk สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2569

นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการสำรองข้อมูลของสำนักงาน และให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน โดยมอบให้นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานผลการสำรองข้อมูลแต่ละงานลง Hard Disk เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีการสำรองข้อมูล ประจำปี พ.ศ. 2569 ดังตารางต่อไปนี้

ประจำเดือน	สำรองข้อมูลวันที่
มกราคม พ.ศ. 2569	วันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2569 วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2569
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569	วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
มีนาคม พ.ศ. 2569	วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2569 วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2569
เมษายน พ.ศ. 2569	วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2569 วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2569
พฤษภาคม พ.ศ. 2569	วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569
มิถุนายน พ.ศ. 2569	วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2569

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยโดยนางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง นางสาวพรประภา ดวงทางเงาะ นางสาวอัญญา จ้อยบรรดิษฐ์ และนางสาวเสาวนีย์ กรังกรบุรี ได้ดำเนินการสำรองข้อมูลใน Hard Disk สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบและมอบทุกงานดำเนินการตามนโยบายต่อไป

วาระที่ 3.11 การตรวจติดตามคู่มือปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure : SOP) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ไม่มี)

วาระที่ 3.12 การสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ/เพื่อหารือ

วาระที่ 4.1 ปัญหา/อุปสรรคจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

นางสาวอัญญา จ้อยบรรดิษฐ์ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ซึ่งเป็นการประชุมทางไกลผ่านระบบ Teleconference ระหว่างห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting นั้น จากการประชุมและกิจกรรมดังกล่าวมีปัญหา/อุปสรรคและประเด็นที่จะแจ้งให้ทราบ ดังนี้

- 1) เอกสารการประชุม
- ไม่มี
- 2) การเดินทาง
- ไม่มี
- 3) สถานที่ประชุมและอุปกรณ์
- ไม่มี



4) อาหาร/อาหารว่าง

- ไม่มี

5) อื่นๆ

- ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบและมอบงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้อ้างอิงใน
สถิติปัญหา/อุปสรรคของการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ปี พ.ศ. 2561-2569

วาระที่ 4.2 การเตรียมการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2569 วันเสาร์ที่
13 มิถุนายน พ.ศ. 2569

นางสาวอัญญา จ้อยบรรดิษฐ์ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
สุรนารี กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2569 ในวันเสาร์ที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม
Zoom Cloud Meeting นั้น

งานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอรายงานความคืบหน้าในการเตรียมการประชุม
ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2569 สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 14 คน ดังนี้

เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 9 คน ได้แก่

- | | |
|---|----------------------|
| (1) ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิจารณ์ พานิช | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| (2) นายสมเกียรติ อนุราษฎร์ | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| (ผู้แทนประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย) | |
| (3) ดร.โชค บูลกุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (4) ศาสตราจารย์พิเศษ กฤษฎา บุญสม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (5) รองศาสตราจารย์ ดร.ดนุชา คุนพนิกิจ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (6) ดร.วิจารย์ สิมาฉายา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (7) ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ หารหนองบัว | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (8) ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (9) ดร.อัมรินทร์ ตรีณภพ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

เข้าประชุมผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting จำนวน 3 คน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------|
| (1) ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| (2) ดร.สมเกียรติ ตั้งกิจวานิชย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (3) นายมนูญ สรรค์คุณากร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

รอยืนยัน จำนวน 2 คน ได้แก่

- | | |
|--|----------------------|
| (1) ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| (นางพิมพ์ใจ ลีอิสสระนุกุล) | |
| (2) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

2. กรรมการภายใน จำนวน 8 คน ดังนี้

เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 6 คน ได้แก่

- | | |
|---|----------------------------|
| (1) อธิการบดี | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| (2) รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์ | กรรมการจากสภาวิชาการ (ซ้ำ) |



- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลาลัย หาญเจนลักษณ์ กรรมการจากสภาวิชาการ
- (4) รองศาสตราจารย์ ดร.อิสรา ประมูลสุข กรรมการประเพณีคณาจารย์ประจำ
- (5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.ปิยาอร นำไพศาล กรรมการประเพณีคณาจารย์ประจำ
- (6) รองศาสตราจารย์ ดร.ธรา อังสกุล กรรมการประเพณีคณาจารย์ประจำ
- เข้าประชุมผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting จำนวน 2 คน ได้แก่
- (1) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล กรรมการประเพณีคณาจารย์ประจำ
- (2) ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม่นศิริ กรรมการประเพณีคณาจารย์ประจำ
3. รองอธิการบดี/ผู้บริหาร จำนวน 8 คน ดังนี้
- เข้าประชุม ณ ห้องประชุมพจนสาร จำนวน 7 คน ได้แก่
- (1) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (2) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
- (3) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (ซ้ำ)
- (4) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิสาหกิจ
- (5) รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
- (6) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไป
- (7) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
4. ฝ่ายเลขานุการ จัดเตรียม
- (1) ข้อมูลการประชุมระบบ e-Meeting ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- (2) อื่น ๆ (จัดเตรียมเอกสารอ้างอิง แฟ้มสำรอง ใบเซ็นชื่อ ผังที่นั่ง ป้ายชื่อกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุม อุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ)

มติที่ประชุม รับทราบและมอบทุกงานเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 7/2569

นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามแผนการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2569 กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 7/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ฝ่ายเลขานุการจึงขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 7/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ตามปฏิทินการประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2569

เดือน/ครั้งที่	วันประชุม	การส่งเอกสาร		วันประชุม สภามหาวิทยาลัย
		ส่งเอกสารต้นเรื่อง	ส่งเอกสารการประชุม	
มกราคม (ครั้งที่ 1/2569)	พฤษภาคม 22 ม.ค. 2569 (เวลา 14.35 น.)	ศ. 9 ม.ค. 2569	พฤษภาคม 15 ธ.ค. 2569	ครั้งที่ 1/2569 (ส. 10 ม.ค. 2569)
กุมภาพันธ์ (ครั้งที่ 2/2569)	พฤษภาคม 12 ก.พ. 2569 (เวลา 09.33 น.)	ศ. 30 ม.ค. 2569	พฤษภาคม 5 ก.พ. 2569	ครั้งที่ 2/2569 (ส. 14 ก.พ. 2569)
มีนาคม (ครั้งที่ 3/2569)	พฤษภาคม 5 มี.ค. 2569 (เวลา 14.48 น.)	ศ. 20 ก.พ. 2569	พฤษภาคม 27 ก.พ. 2569	ครั้งที่ 3/2569 (ส. 7 มี.ค. 2569)
เมษายน (ครั้งที่ 4/2569)	พฤษภาคม 20 เม.ย. 2569 (เวลา 14.10 น.)	ศ. 27 มี.ค. 2569	พฤษภาคม 2 เม.ย. 2569	-
พฤษภาคม (ครั้งที่ 5/2569)	พฤษภาคม 6 พ.ค. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 24 เม.ย. 2569	พฤษภาคม 30 เม.ย. 2569	ครั้งที่ 4/2569 (ส. 9 พ.ค. 2569)

เดือน/ครั้งที่	วันประชุม	การส่งเอกสาร		วันประชุม สภามหาวิทยาลัย
		ส่งเอกสารต้นเรื่อง	ส่งเอกสารการประชุม	
มิถุนายน (ครั้งที่ 6/2569)	พ. 10 มิ.ย. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 29 พ.ค. 2569	ศ. 5 มิ.ย. 2569	ครั้งที่ 5/2569 (ส. 13 มิ.ย. 2569)
กรกฎาคม (ครั้งที่ 7/2569)	พ. 22 ก.ค. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 10 ก.ค. 2569	พ. 16 ก.ค. 2569	ครั้งที่ 6/2569 (ส. 25 ก.ค. 2569)
สิงหาคม (ครั้งที่ 8/2569)	พ. 5 ส.ค. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 24 ก.ค. 2569	พ. 30 ส.ค. 2569	ครั้งที่ 7/2569 (ส. 8 ส.ค. 2569)
กันยายน (ครั้งที่ 9/2569)	พ. 9 ก.ย. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 29 ส.ค. 2569	พ. 3 ก.ย. 2569	ครั้งที่ 8/2569 (ส. 12 ก.ย. 2569)
ตุลาคม (ครั้งที่ 10/2569)	พ. 21 ต.ค. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 9 ต.ค. 2569	พ. 15 ต.ค. 2569	ครั้งที่ 9/2569 (ส. 24 ต.ค. 2569)
พฤศจิกายน (ครั้งที่ 11/2569)	พ. 11 พ.ย. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 30 ต.ค. 2569	พ. 5 พ.ย. 2569	ครั้งที่ 10/2569 (ส. 14 พ.ย. 2569)
ธันวาคม (ครั้งที่ 12/2569)	พ. 16 ธ.ค. 2569 (เวลา 14.00 น.)	ศ. 4 ธ.ค. 2569	ศ. 11 ธ.ค. 2569	ครั้งที่ 11/2569 (ส. 19 ธ.ค. 2569)

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดวันประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 7/2569 ในวันพุธที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 เวลา 14.00 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ปิดประชุมเวลา 14.35 น.


(นางสาวจันทกานต์ ปลั่งกลาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางสาวเสาวนีย์ กรังกรบุรี)
พนักงานธุรการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางนงเยาว์ สุคำภา)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม